

個人情報の開示・訂正・利用停止・消去等の取扱いについて

お客様の個人情報についてのお問い合わせ、及び開示、第三者提供の記録・第三者提供を受けた記録の開示、または利用目的の通知（以下「開示等」といいます）、訂正、追加または削除（以下「訂正等」といいます）、利用停止、第三者提供の停止、または消去（以下「利用停止等」といいます）の手続きは以下のとおりです。

1. 開示等の手続きについて

当社は、ご本人が、個人情報（特定個人情報を含みます。以下同じです。）に係る保有個人データ（以下、「保有個人データ」といいます。）に関して、ご本人自身の情報の開示、第三者提供の記録・第三者提供を受けた記録の開示、または利用目的の通知を希望される場合、お申し出いただいた方がご本人であることを確認した上で、法令に従い、遅滞なく、当該保有個人データを開示等します。

当社は、ご本人からの開示等のお申し出を以下の方法にて受け付けます。なお、この方法によらない開示等の求めには応じられない場合がありますので、ご了承ください。

開示等のご請求は下記の受付窓口まで、当社所定の「個人情報開示等請求書」に必要事項をご記入の上、必要書類を同封して、郵送にてお申込みください（郵送料はご本人のご負担となります）。ご本人（または代理人）であることを確認した上で、書面の交付により回答いたします（ご本人が請求された場合には、電磁的記録で提供します。但し、電磁的記録の提供に多額の費用を要する場合やその他電磁的記録による開示が困難である場合は、書面の交付といたします）。なお、開示等の手続き1件につき1,000円（消費税込）の手数料をお支払いいただきます。

※本人確認書類…運転免許証、パスポート、健康保険証、年金手帳のコピー（いずれか1点）

※2次代理権限確認書…戸籍謄本、成年後見登記事項証明書、委任状

・振込口座：上記の開示請求に応じる場合、後日、別便にてご連絡いたします。

2. 訂正等の手続きについて

訂正等、利用停止等の手続きは下記窓口で電話、メールでお申し出ください。お申し出いただいた方がご本人であることを確認した上で、法令に従い、訂正等または利用停止等を行います。保有個人データの一部または全部を利用停止等した場合、不本意ながらご本人のご要望に沿ったサービスの提供ができなくなることがあります。（なお、関係法令に基づき保有しております情報については、利用停止等のお申し出に応じられない場合があります。）

受付窓口

株式会社長谷工ジョブクリエイト

個人情報保護事務局（管理部）

〒105-0014 東京都港区芝2-5-10

電話番号：03-5427-0852

平日受付時間：月～金 9:00～17:00

※土日、祝祭日及び年末年始、GW、夏季休業期間は除きます。

E-mail：hjc_info@haseko.co.jp